



Универзитет у Крагујевцу, Машински факултет Краљево
Доситејева 19, 36000 Краљево, Република Србија



СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

На основу члана 15. Закона о високом образовању ("Службени гласник Републике Србије" бр. 76/05) и чланова 16, 67, 214. и 216. Статута Машинског факултета у Краљеву (у даљем тексту: Факултет) на предлог Декана и Наставно-научног већа број 305/4 од 23. 04 2008. године, Савет Машинског факултета у Краљеву на седници одржаној 08. 05 2008. године донео је

СТРАТЕГИЈУ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

1. Увод

Овај документ описује стратегију обезбеђења квалитета (у даљем тексту: Стратегија) наставног процеса, научно-истраживачког рада, управљања Факултетом, ненаставних активности и услова рада и студирања. Документ садржи дефиниције основних појмова који су важни за спровођење Стратегије, мисију, дугорочне циљеве квалитета Факултета, основне принципе на којима се остварују циљеви квалитета Факултету као и овлашћења и одговорности у спровођењу Стратегије.

2. Намена Стратегије

Стратегија служи руководству и запосленима на Факултету као средњорочни план унапређења квалитета наставног процеса, научно-истраживачког рада, управљања Факултетом, ненаставних активности и рада и услова студирања.

С друге стране, Стратегија представља документ који показује надлежној институцији за акредитацију високошколских установа и јавности на који начин ће Факултет обезбедити квалитет у наставном процесу, научно-истраживачком раду, управљању Факултетом, ненаставним активностима и раду у условима студирања.

3. Дефиниције основних појмова

- α Акредитација високошколске установе
Поступак помоћу кога надлежно тело проверава да ли нека институција или програм задовољавају унапред дефинисане минималне стандарде (критеријуме) квалитета
- α Мисија
Основни разлог постојања организације (Факултета) односно сврха њеног оснивања и пословања. Изјава о мисији мора да одговори на питање **зашто** радимо **то што** радимо, **за кога** и на **који** начин
- α Циљ квалитета
Нешто чему се тежи или усмерава а односи се на квалитет (Напр. минимални стандарди квалитета)
- α Култура квалитета
Култура представља сет норми, принципа и ставова која дефинишу и усмеравају понашање групе људи. У том смислу "култура квалитета" представља низ

заједничких, од стране свих појединаца прихваћених, и интегрисаних **принципа квалитета** који су дефинисани системом управљања Факултета. Ефикасан начин изградње и унапређења културе квалитета постиже се иницијативом руководства (менаџмента) да се развије и имплементира систем управљања (менаџмента) квалитетом (QMS). Дакле, култура квалитета се заснива на ефективном систему управљања квалитетом и потпуној оданости руководства квалитету.

- α Обезбеђење квалитета високошколске установе
Део управљања (менаџмента) квалитетом високошколске установе који је усредсређен на **обезбеђење поверења** у то да су испуњени дефинисани минимални стандарди (критеријуми) квалитета.
- α Унапређење квалитета високошколске установе
Део управљања (менаџмента) квалитетом који је усредсређен на повећање способности високошколске установе у испуњавању захтева квалитета.

4. Мисија

Полазећи од чињенице да је високо образовање основ за развој друштва које је засновано на знању **мисија** Машинског факултета Краљево је да служи заједници као савремена, отворена, флексибилна и на учење оријентисана високошколска установа која испуњава образовне, научно-истраживачке и развојне потребе појединаца, привредног окружења и друштвене заједнице у области машинског инжењерства у циљу регионалног, националног и ширег међународног развоја и укључивања у европски простор високог образовања.

5. Глобални циљеви квалитета

Испуњење и одржавање адекватног нивоа "културе квалитета" и препознавања Машинског факултета Краљево од стране студената, послодаваца, академске заједнице, запослених и друштва у најширем смислу као респективне високошколске установе у Републици Србији која је отворена за тржишну утакмицу са свим сродним факултетима у Србији и шире.

То подразумева следеће циљеве:

- α Испуњење и одржавање Националних стандарда квалитета за акредитацију високошколских установа и студијских програм свих нивоа студија;
- α Имплементацију, (сертификацију) и унапређење менаџмент система за управљање Факултетом (QMS-а менаџмент система за квалитет) у складу са захтевима серије међународних стандарда (ISO 9000, ISO/IEC 17000 итд.);
- α Испуњење, одржавање и стално унапређење квалитета студијских програма, процеса извођења наставе и вредновања студената на свим нивоима студија
- α Испуњење и одржавање најбоље пословне праксе за покретање и реализацију научно-истраживачких и развојних пројеката на регионалном, националном и међународном ниво;
- α Стварање и одржавање услова у којима ће студентима бити понуђени најсавременији студијски програми, најбољи услови за учење, практични рад и ван наставне активности које ће им омогућити запослење у земљи и иностранству;

- α Омогућавање запосленим на факултету најбоље услове за лично усавршавање, материјалне и остале погодности које не заостају за сличним институцијама;

6. Основни принципи обезбеђења квалитета

За реализацију и достизање претходних циљева дефинисанини су следећи принципи:

- α **Испуњење и одржавање Националних стандарда квалитета за акредитацију високошколских установа и студијских програм**, односно квалитета који задовољава одговарајуће прописе и стандарде, се реализује уз истовремено снижење трошкова, повећање ефикасности и ефикасности студирања и остварења визије дугорочног развоја Факултета кроз процес самовредновања, екстерног оцењивања и унапређења квалитета;
- α **Обезбеђење и стално унапређење квалитета је задатак и одговорност руководства** Факултета, што се првенствено огледа кроз промену стила руковођења ка унапређењу квалитета наставног процеса, научно-истраживачког рада, ненаставних активности и рада и услова студирања;
- α **Стално унапређење свих процеса рада, научно стручне компетентности и способности запослених** негујући тимски рад, подстичући инвентивност, стваралачку креативност и пословну интуицију сваког запосленог;
- α **Активним укључивањем студената** у дефинисање квалитета и садржаја наставног процеса, ненаставних активности и рада и услова студирања неговањем и подстицањем сарадње међу студентима;
- α **Одговорност за креирање, благовремену примену и обезбеђење квалитета** припада свакој организационој целини, катедри и појединцу за послове које обавља, без могућности преношења на неког другог;

7. Полазне основе за реализацију стратегије

Полазне основе за реализацију Стратегије обезбеђења квалитета Факултета су следећи документи:

- Лисабонска конвенција о признавању квалификација/диплома у високом образовању (11.04.1997. године) коју је ратификовала наша земља 2003. године;
- Болоњска декларација (19.06.1999. године) коју је наша земља потписала 2003. године;
- Закон о високом образовању ("Службени Гласник РС" број 76/05);
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа;
- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа;
- Правилник о стандардима и поступку акредитације високошколских установа и студијских програма ("Службени Гласник РС" број 106/06);
- Статут Универзитета у Крагујевцу;
- Статут Машинског факултета у Краљеву
- Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета у Крагујевцу;
- И остали развојни документи на градском, регионалном и националном нивоу

8. Овлашћење и одговорности у спровођењу Стратегије

За спровођење Стратегије обезбеђења квалитета дефинисана су следећа овлашћења и одговорности:

- Наставно-научно веће Факултета
 - Усваја и најмање једном годишње преиспитује реализацију Стратегије;
 - Усваја Акциони плана за реализацију Стратегије на годишњем нивоу;
 - Усваја сва документа система управљања (обезбеђења) квалитетом Факултета;
 - Усваја Извештај о самовредновању и Плана унапређења квалитета Факултета;
 - Усваја одлуку о формирању Комисије за обезбеђење квалитета;
- Декан Факултета
 - Овлашћен је и одговоран је за обезбеђење квалитета и креирање адекватног нивоа "културе квалитета" на нивоу Факултета и реализацију ове Стратегије
 - Овлашћен је и одговоран да Стратегију, стандарде и поступке обезбеђења квалитета учини доступним наставницима, студентима и јавности
 - Предлаже нацрт Стратегије и Акциони плана за реализацију стратегије на годишњем нивоу
 - Предлаже састав, овлашћења и одговорности Комисије за обезбеђење квалитета и Комисије за самовредновање
 - Одређује састав, овлашћења и одговорности Комисији за самовредновање
 - Приспитује сва документа система управљања (обезбеђења) квалитетом Факултета и прослеђује их на усвајање Научно-наставном већу
 - Преиспитује извештај о самовредновању и плана унапређења квалитета Факултета и прослеђује га Научно-наставном већу на усвајање
- Комисија за обезбеђење квалитета Факултета
 - Припрема предлог Стратегије обезбеђења квалитета и сачињава акционе планове за спровођење Стратегије;
 - Припрема предлог побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
 - Развија унутрашње механизме осигурања и унапређења квалитета на нивоу Факултета
 - Разматра извештаје о самовредновању и даје своје мишљење;
 - Подноси извештај Наставно научном већу о стању у области квалитета најмање једном годишње;
 - Предлаже по потреби, ванредно самовредновање у појединим областима;
 - Прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже корективне мере за отклањање уочених неусаглашености, у циљу унапређења квалитета;

- Продекан за наставу Факултета
 - Овлашћен је и одговоран за обезбеђење и унапређење квалитета наставног процеса и услова студирања
 - Одговоран је за израду и примену свих докумената обезбеђења квалитета који се односе на наставни процес и услове студирања
- Продекан за научно-истраживачки рад Факултета
 - Овлашћен је и одговоран за обезбеђење и унапређење квалитета процеса научно-истраживачког рад
 - Одговоран је за израду и примену свих докумената обезбеђења квалитета који се односе на научно-истраживачки рад
- Шефови катедри
 - Овлашћени су и одговорани за обезбеђење и унапређење квалитета наставног процеса и услова рада и студирања у делокругу рада катедре
- Секретар факултета
 - Овлашћен је и одговоран за обезбеђење и унапређење квалитета на административно техничким пословима од заједничког интереса за Факултет;
 - Одговоран је за израду и примену свих докумената обезбеђења квалитета који се односе на административно техничке послове од заједничког интереса за Факултет
- Запослени
 - Одговорани за квалитет у делокругу свог посла и примену докумената који подржавају реализацију ове Стратегије
- Студенти
 - Одговорани су за активно укључивање у реализацију ове Стратегије и свих процеса обезбеђења квалитета на Факултета сагласно Закону о високом образовању, Правилнику о стандардима и поступку акредитације високошколских установа и студијских програма, Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и осталим докуменатима који подржавају реализацију ове Стратегије а где се захтева учешће студената
- Комисија за самовредновање квалитета на Факултету
 - Планира, спроводи и прави извештај о испуњености стандарда и оцењивању квалитета Факултета;

Напомена:

За сваку академску годину биће дефинисана спецификација активности за реализацију Стратегије и биће дата у Анексу.



Председник Савета

Драган Петровић
др Драган Петровић, ван. проф.